

Regler for benyttelse af Hawboernes Hus

Lejer forpligter sig til at aflevere huset aflåst, rengjort og i ubeskadiget stand.

I tilfælde af mangelfuld rengøring kontakter foreningen lejeren vedr. udbedring.

Lejer er indforstået med at erstatte enhver beskadigelse af lokaler og inventar i lejeperioden.

Evt. større skader udbedres af håndværker bestilt af Hawboernes Forenings bestyrelse og efter regning.

Under arrangementet skal støjniveauet generelt holdes på det rimelige. Vinduer og døre skal holdes lukkede under musik, sang osv. efter kl. 24.

Evt. klager fra omkringboende over støj under lokalernes benyttelse skal medføre, at støjen øjeblikkelig dæmpes.

Medmindre andet er aftalt med udlejer, gælder lejemålet fra fredag kl. 17.00 til søndag kl. 12.00. Lejer skal aflevere nøgle til udlejer uden ugrundet ophold.

Der lejes ikke ud til ungdomsfester. Undtaget fra denne regel er festarrangementer, hvor der er tale om deciderede familiefester med voksen tilstedeværelse.

Lejebeløbet betales ved indgåelse af aftale eller senest dagen før arrangementets afholdelse.

Foreningens kontonummer er 9114 4010005553.

Det er ikke tilladt lejer at videreudleje.

Praktiske oplysninger

- Tobaksrygning er ikke tilladt i Hawboernes Hus.
- Søm, tape o.lign. må ikke benyttes til opsætning af materiale på vægge, døre, lofter etc.
- Boldspil o.lign. må ikke finde sted indendørs eller op ad ydervægge.
- Lejer har pligt til at give udlejer besked om ituslået service, skader på inventar o.lign. Skader på servide, inventar, service mv. erstattes af lejer med prisen for nyanskaffelse + et gebyr på 10 % for inventar.

Hawboernes Hus med tilhørende omgivelser skal efterlades rengjort og ryddeligt, som det fremstod ved overtagelse af lejemålet:

- Alt affald skal være fjernet indendørs og udendørs (inkl. cigaretskod). (Papir/pap-, glas- og dåsecontainere ved landingspladsen kan benyttes.)
- Køkken, inkl. vask, bordplader, køleskab, opvaskemaskine og ovn, skal være rent og ryddeligt.
- Service mv. skal stilles på de rette pladser i skabene.
- Inventar skal aftørres. Borde og stole stables ved endevæggene.
- Alle gulve fejes inden vask og vaskes derefter med sæbevand.
- Toiletter og håndvaske rengøres grundigt.
- Vindueskarme, vægge og døre skal fremstå rene og uplettede.

**Ved problemer med el, vand, varme:
kontakt Tove Eriksen, mobil 2068 4376**